

๒.การยกระดับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของสถานีตำรวจภูธรโนนเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

| ข้อ                                | ข้อมูล                                     | องค์ประกอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ๐๑                                 | โครงสร้าง อำเภอกำลัง<br>และข้อมูลผู้บริหาร | <p>โครงสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีตำรวจ (Organization charts) ที่มีการแสดงถึงการแบ่งสายงานต่างๆภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีตำรวจ)</li> </ul> <p>อำเภอกำลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>อำเภอกำลังของสถานี ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ธ.ค.๖๖</li> </ul> <p>ข้อมูลผู้บริหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงรายนามของบริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ สารวัตรสถานีตำรวจ</li> </ul> <p>รองสารวัตรสถานีตำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูล ยศ ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง รูปภาพ ช่องทางการติดต่อ</p> | <p>พ.ต.ท.วันรัตน์ ฉ่ำแสง ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร</p> <p>-ด.ต.อรุณพล แจ่มศรี</p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <p>-ด.ต.อรุณพล แจ่มศรี</p> <p>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร</p> <p><b>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗</b></p> |
| ๐๒                                 | อำนาจหน้าที่และพื้นที่<br>รับผิดชอบ        | <p>อำนาจหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจและบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละงานภายในสถานีตำรวจ <b>พื้นที่รับผิดชอบ</b></li> <li>ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/จำนวนประชากร</li> <li>ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>พ.ต.ท.วันรัตน์ ฉ่ำแสง ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร</p> <p>-ด.ต.อรุณพล แจ่มศรี</p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <p>-ด.ต.อรุณพล แจ่มศรี</p> <p>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร</p> <p><b>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗</b></p> |

|    |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0๓ | กฎหมายที่เกี่ยวข้อง                                                       | <p><b>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานี่ตำรวจ โดยมีการจัดเป็น หมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา</li> </ul> <p><b>หมายเหตุ :</b> กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน</p> <p><b>๑ แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น</li> <li>มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ</li> <li>แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา</li> <li>แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน</li> <li>สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิต้องหา</li> </ul> | <p>พ.ต.ท.วันรัตน์ ฉ่ำแสง ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.งานท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร</li> <li>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</li> </ul> <p><u>๒.งานท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</li> <li>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร</li> </ul> <p><b>รายงานความคืบหน้าทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน</b></p>                                                                                                                                              |
| 0๔ | ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานี่ตำรวจ | <p><b>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานี่ตำรวจ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานี่ตำรวจ</li> <li>รายชื่อ และภาพถ่ายประกอบ</li> <li>ภาคส่วนประชาชนที่มาจากการคัดเลือกให้เปิดเผยประวัติ (โดยย่อ)</li> <li>แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานี่ตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖-มี.ค.๖๗)</li> </ul>                                                                                                                                                                                | <p>พ.ต.ท.วันรัตน์ ฉ่ำแสง ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.งานท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร</li> <li>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</li> </ul> <p><u>๒.งานท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</li> <li>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร</li> </ul> <p><b>ข้อ ๑-๒</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูลบทบาท และประวัติ โดยย่อ กต.ตร.</li> <li>- ผลการดำเนินงานของ กต.ตร. รอบ ๖ เดือนดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ มี.ค.๖๗</li> </ul> |

| การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0๕                                      | ข้อมูลการติดต่อ / และ<br>ช่องทาง ถาม-ตอบ รับฟัง<br>ความคิดเห็น | <p><b>ข้อมูลการติดต่อ</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย<ul style="list-style-type: none"><li>- ชื่อหน่วยงาน</li><li>- ที่อยู่</li><li>- หมายเลขโทรศัพท์</li><li>- ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)</li><li>- แผนที่ตั้งสถานที่สำรวจ</li></ul></li></ul> <p>หมายเหตุ : ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุก ครั้ง</p> <p>๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ</p> <p><b>ช่องทางถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และสามารถแสดงความคิดเห็น แนะนำ หรือ ทิชม เกี่ยว กับการดำเนินงานหรือ การให้บริการของสถานที่สำรวจ</li></ul> | <p>พ.ต.ท.วันนันต์ ฉ่ำแสง ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร</li><li>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</li></ul> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</li><li>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร</li></ul> <p><b>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗</b></p>                                                                                                                                             |
| 0๖                                      | การประชาสัมพันธ์<br>ข้อมูลผลการดำเนินงาน                       | <p><b>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานที่สำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยเริ่มเผยแพร่ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖</li><li>• มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานที่สำรวจ และสื่อ สังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยง ไปยังเว็บไซต์หลักของสถานที่สำรวจได้</li><li>• มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานที่สำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</li><li>• มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงาน ผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน</li></ul>                     | <p>หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.จัดทำข้อมูลที่จะประชาสัมพันธ์</u></p> <p>งานอำนวยความสะดวก - ด.ต.เชิดชัย สิทธิจินดา</p> <p>งานป้องกันปราบปราม - ด.ต.วัชรระ พรหมไตร</p> <p>งานสืบสวน - ด.ต.พุดินันท์ คำเพชร</p> <p>งานสอบสวน - ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ./ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ITA/ ข่าวสารการตอบ EIT</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</li><li>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร</li></ul> <p><b>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗</b></p> |

| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนการดำเนินงาน                   |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ข้อ                               | ข้อมูล                                  | องค์ประกอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ๐๗                                | รายงานผลการปฏิบัติ<br>ราชการ ประจำเดือน | <p>รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีดำรงประจำเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีดำรง รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖ – มี.ค.๖๗)</li> <li>แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน</li> <li>รายงานผลฯลฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงานของสถานีดำรงหรือโครงการ/กิจกรรม รายละเอียด ระยะเวลา ดำเนินการหน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมภาพกิจกรรม</li> <li>เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured dataที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น</li> </ul> | <p>การรายงานข้อมูลการปฏิบัติราชการ<br/>หัวหน้างานทุกสายงาน ผู้ควบคุม<br/><u>๑.งานที่รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>งานอำนวยความสะดวก - ด.ต.เชิดชัย สิริจินดา<br/>งานป้องกันปราบปราม - ด.ต.วัชร พรมไตร<br/>งานสืบสวน - ด.ต.พณินท์ คำเพชร<br/>งานสอบสวน - ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</p> <p><u>๒.งานทลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <p>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี<br/>-ด.ต.สุธีระ สัมสาร</p> <p>รายงานผลภายในวันที่ ๒๘ ของทุกเดือน</p> |

| การปฏิบัติงาน |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๐๘            | คู่มือการปฏิบัติงาน<br>สำหรับ เจ้าหน้าที่ | <b>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจ ของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก ป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด</li> </ul>                                                                                                                                                                                                  | พ.ต.ท.วันรัตน์ ฉ่ำแสง ผู้ควบคุม<br><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u><br>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร<br>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี<br><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u><br>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี<br>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร<br><b>ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ก.พ.๖๗</b> |
| การให้บริการ  |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                    |
| ๐๙            | คู่มือการให้บริการ<br>ประชาชน             | <b>คู่มือการให้บริการประชาชน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับสถานีตำรวจ</li> </ul> เป็นคู่มือที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ ชุมชน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย<br>ประเภทงานให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ<br>ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ โดยแยก ตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก<br>ป้องกัน ปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน) | พ.ต.ท.วันรัตน์ ฉ่ำแสง ผู้ควบคุม<br><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u><br>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร<br>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี<br><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u><br>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี<br>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร<br><b>ทุกงานส่งข้อมูลภายใน ก.พ.๖๗</b>     |

| ข้อ | ข้อมูล                          | องค์ประกอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0๑๐ | E—Service                       | <p>E-Service</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานี ตำรวจ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>-ระบบแจ้งความ Online</li> <li>-ระบบเสียค่าปรับ Online</li> <li>-ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking)</li> </ul> </li> <li>• สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของ สถานีตำรวจ</li> </ul>                                                                                                                                                                                                 | <p>พ.ต.ท.วินันต์ ฉ่ำแสง ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>-ด.ต.สุธีระ สืบสาร</p> <p>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <p>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</p> <p>-ด.ต.สุธีระ สืบสาร</p> <p><b>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗</b></p> |
| 0๑๑ | ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ | <p><b>ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖-มี.ค.๖๗)</li> <li>• แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิง สถิติด้านคดี ตามระบบ CRIMES</li> <li>๒. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิง สถิติ การตั้งจุดตรวจ จุดสกัด</li> </ol> </li> <li>• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word</li> </ul> | <p>พ.ต.ท.วินันต์ ฉ่ำแสง ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>-ด.ต.สุธีระ สืบสาร</p> <p>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <p>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</p> <p>-ด.ต.สุธีระ สืบสาร</p> <p><b>นำผลงานทุกสิ้นเดือน</b></p>               |

| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี               |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 0๑๒                                        | แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี | <p>แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน</li> </ul> <p>รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ( ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗ )</li> <li>• มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ</li> <li>• ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค</li> <li>• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น</li> </ul> | <p>พ.ต.ท.วันรัตน์ ฉ่ำแสง ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>- ร.ต.ท.นิติวุฒิ หวานดี</p> <p><b>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</b></p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <p>- ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</p> <p><b>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</b></p> |
| 0๑๓                                        | ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ในรอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตร มาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</li> <li>• เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excelและไฟล์ Word</li> <li>• ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>พ.ต.ท.วันรัตน์ ฉ่ำแสง ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>- จ.ส.ต.นราวุฒิ อึ้งพวง</p> <p><b>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</b></p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <p>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร</p> <p><b>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</b></p>   |

| การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0๑๔                                | ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง | <ul style="list-style-type: none"> <li>ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กรณีไม่มีให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>พ.ต.ท.วันนันทน์ ฉ่ำแสง ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>- ร.ต.ท.นิติวุฒิ หวานดี</p> <p><b>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</b></p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <p>- ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</p> <p><b>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</b></p> |
| 0๑๕                                | สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน         | <ul style="list-style-type: none"> <li>สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.๑) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และ วันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น</li> <li>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็น รายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน</li> <li>ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</li> <li>กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word</li> </ul> | <p>พ.ต.ท.วันนันทน์ ฉ่ำแสง ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>- ร.ต.ท.นิติวุฒิ หวานดี</p> <p><b>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</b></p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <p>- ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</p> <p><b>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</b></p> |

| ข้อ                                                    | ข้อมูล                                                                            | องค์ประกอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล    |                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                    |
| การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล                         |                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                    |
| ๐๑๖                                                    | หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนา กำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่               <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล</li> <li>- หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน</li> <li>- หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน</li> </ul> </li> <li>หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้</li> </ul>                                                                                                                       | พ.ต.ท.นวัชนันต์ ฉ่ำแสง ผู้ควบคุม<br><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u><br>-ด.ต.สุธีระ สืบสาร<br>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี<br><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u><br>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี<br>-ด.ต.สุธีระ สืบสาร<br><b>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ม.ค.๖๗</b> |
| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต |                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                    |
| การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต                      |                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                    |
| ๐๑๗                                                    | ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของ สถานีตำรวจ</li> <li>• ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานี ตำรวจ</li> <li>• มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่อง ร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน)</li> <li>• เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ระบุข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗</li> </ul> | พ.ต.ท.นวัชนันต์ ฉ่ำแสง ผู้ควบคุม<br><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u><br>-ด.ต.สุธีระ สืบสาร<br>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี<br><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u><br>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี<br>-ด.ต.สุธีระ สืบสาร<br><b>นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน</b>         |

| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ประกาศนโยบาย                                            |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ข้อ                                                     | ข้อมูล                                               | องค์ประกอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ๐๑๘                                                     | ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) | <ul style="list-style-type: none"> <li>ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานีดำรวจคนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับ ฉบับภาษาไทย</li> <li>เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>- วัตถุประสงค์</li> <li>- ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง</li> <li>- นิยามคำว่า สินบน หมายถึงอะไรบ้าง รวมถึงการรับของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่า อำนวยความสะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และประโยชน์ ในลักษณะเดียวกัน เมื่อการเสนอ การให้ หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็นเหตุ เป็นผลได้ว่าเป็นสินบน และรวมถึงการให้หรือรับกันภายหลัง (การรับของขวัญจากการ ปฏิบัติหน้าที่ จะแตกต่างจากการรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาสเทศกาล หรือวันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญ ของกำนัล หรือสินบนใจ จากการปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็น การรับสินบน นโยบายจึงต้องกำหนดให้ชัดเจน)</li> <li>- การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการอย่างไร</li> <li>- มาตรการติดตามตรวจสอบ</li> <li>- ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส</li> <li>- มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส การรักษาความลับ</li> <li>- ระบุ วัน เดือน ปี ที่ประกาศ</li> </ul> </li> </ul> <p>หมายเหตุ: แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</p> <p>อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด(No Gift Policy)จาก การปฏิบัติหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงอินโฟกราฟิกของหน่วย</li> </ul> | <p>พ.ต.ท.นวัธนันต์ ฉ่ำแสง ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.งานท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร</li> <li>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</li> </ul> <p><u>๒.งานท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</li> <li>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร</li> </ul> <p><b>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗</b></p> |

| ข้อ                                  | ข้อมูล                                 | องค์ประกอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๐๑๙                                  | การมีส่วนร่วม<br>ของหัวหน้าสถานีดำรง   | <p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรงคนปัจจุบัน ในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมการต่อต้านการทุจริต/สินบนในหน่วยงาน</li> <li>เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</li> <li>แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีดำรง อย่่า น้อย ๓ ข่าว</li> </ul> <p>หมายเหตุ : ขอให้หัวหน้าสถานีดำรงคนปัจจุบัน มีส่วนร่วมในการชี้แจง เน้นย้ำ ให้ ข้อมูล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity&amp;Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรง ให้เจ้าหน้าที่ดำรง ในหน่วยงานได้รับรู้ รับทราบด้วย</p>                                                                                                       | <p>พ.ต.ท.วันรัตน์ ฉ่ำแสง ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร</p> <p>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <p>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</p> <p>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร</p> <p><b>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗</b></p>                                |
| <b>การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต</b> |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ๐๒๐                                  | การประเมินความเสี่ยง<br>ต่อการรับสินบน | <p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงต่อ การรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</li> <li>ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการในการใช้อำนาจและ ตำแหน่งหน้าที่ทุก สายงาน</li> <li>ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน</li> <li>เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> <li>ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบ พฤติกรรมต่อการ รับสินบน)</li> <li>ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> <li>แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> </ul> </li> </ul> | <p>พ.ต.ท.วันรัตน์ ฉ่ำแสง ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>-ด.ต.เชิดชัย สิทธิจินดา</p> <p>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร</p> <p>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <p>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</p> <p>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร</p> <p><b>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗</b></p> |

| ข้อ | ข้อมูล                                                              | องค์ประกอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๐๒๑ | การรายงานผลการ<br>ดำเนินการเพื่อจัดการ<br>ความเสี่ยงต่อการรับ สิบบน | <p>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับสิบบน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือ</li> </ul> <p>การดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสิบบนตามข้อ ๐๒๕ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</p> <p>(๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสิบบน แยกตามสายงาน</p> <p>(๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสิบบน</p>                                                                            | <p>พ.ต.ท.นวัธนันต์ ฉ่ำแสง ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>-ด.ต.เชิดชัย สิทธิจินดา</p> <p>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร</p> <p>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <p>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</p> <p>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร</p> <p><b>รายงานผลทุกวันที่ ๒๔ ของเดือน</b></p>       |
| ๐๒๒ | คู่มือหรือแนวทาง<br>การปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม                 | <p><b>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีดำรวจ</li> <li>ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔)</li> <li>การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ แสดงตัวอย่างประกอบ หรือพฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do &amp; Don't) ตาม บทบาทภารกิจของสถานีดำรวจ</li> </ul> | <p>พ.ต.ท.นวัธนันต์ ฉ่ำแสง ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>-ด.ต.เชิดชัย สิทธิจินดา</p> <p>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร</p> <p>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <p>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</p> <p>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร</p> <p><b>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน ก.พ.๖๗</b></p> |

| ข้อ                               | ข้อมูล                                                                                  | องค์ประกอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ระบบการรักษาทรัพย์สินของทางราชการ |                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 0๒๓                               | การจัดการทรัพย์สินของ<br>ราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง<br>และ แนวทางการนำไปปฏิบัติ | <p><b>การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาค</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาคไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยมีอย่างน้อย ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดประเภททรัพย์สินของราชการ อวูยทุทกัณท์ และของบริจาค</li> <li>- กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและของ บริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ</li> <li>- ตรวจสอบและตรวจนับอวูยทุทกัณท์ของสถานีดำรงเพื่อให้ความพร้อมต่อการ ใช้งานในการกิจประจำวัน</li> <li>- กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการหรือของบริจาคไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน</li> <li>- แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการและของบริจาคได้อย่างถูกต้อง</li> </ul> </li> </ul> <p><b>การจัดเก็บของกลาง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของกลาง ที่ยึดอายัดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเปลี่ยนแปลงหรือนำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกปรับ</li> </ul> <p>ผลประโยชน์ทั้งทางคดีและทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของของกลางนั้น ๆ</p> <p><b>รายงานผลการปฏิบัติ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค</li> </ul> <p><b>การจัดเก็บของกลาง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</li> </ul> | <p>พ.ต.ท.วันนันทน์ ฉ่ำแสง ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ด.ต.เชิดชัย สิทธิจินดา</li> <li>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร</li> <li>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</li> </ul> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</li> <li>-ด.ต.สุธีระ สัปสาร</li> </ul> <p>(ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ ม.ค.๖๗ และรายงานผล ทุกวันที่ ๒๘ ของเดือน)</p> |

| ข้อ                                                                  | ข้อมูล                                                   | องค์ประกอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส                       |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ๐๒๔                                                                  | มาตรการยกระดับ<br>คุณธรรมและความ<br>โปร่งใสภายในหน่วยงาน | <p>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีดำรงจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานีด</li> <li>ผกก./ทน.สภ. ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ดำรงจใน หน่วยงาน</li> </ul> </li> <li>กำหนดแนวทางการยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>(๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับบริการโดยสถานีดำรงจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี</li> <li>ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ป้ายพันธะสัญญา</li> <li>(หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ขาดรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)</li> <li>ป้าย No Gift Policy</li> <li>ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ</li> <li>การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน</li> </ul> </li> <li>(๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตาม แบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ <ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ</li> <li>การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่าง ต่อเนื่อง</li> </ul> </li> </ol> </li> </ul> | <p>พ.ต.ท.วันรัตน์ ฉ่ำแสง ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ด.ต.เชิดชัย สิทธิจินดา</li> <li>-ด.ต.สุธีระ สัสสาร</li> <li>-ด.ต.อรุณพล แจ่มศรี</li> </ul> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ด.ต.อรุณพล แจ่มศรี</li> <li>-ด.ต.สุธีระ สัสสาร</li> </ul> <p>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน มี.ค.๖๗</p> |

| ข้อ | ข้อมูล                                                                             | องค์ประกอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๐๒๕ | การรายงานผลการดำเนินการตาม<br>มาตรการการยกระดับคุณธรรม<br>และความโปร่งใสภายในหน่วย | <p>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใส<br/>ภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการ การยกระดับคุณธรรม<br/>และความโปร่งใสภายในหน่วยงานตาม ข้อ ๐๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาจุดบริการ<br/>อย่างน้อยประกอบด้วย</li> </ul> <p>(๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน/One Stop<br/>Service</p> <p>(๒) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/ การพัฒนาจุดบริการอย่างเป็นรูปธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภาพ จุด ประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความ คืบ หน้า การดำเนินคดี</li> <li>- ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ</li> <li>- ภาพป้ายพันธะสัญญา</li> <li>- (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ)</li> <li>- ภาพป้าย No Gift Policy</li> <li>- ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ</li> <li>- ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน</li> <li>- ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การมอบหมาย เจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบ การ<br/>ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT)</li> <li>- ภาพการประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าสถานีตำรวจ</li> </ul> | <p>พ.ต.ท.วันรัตน์ ฉ่ำแสง ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ด.ต.เชิดชัย สิทธิจินดา</li> <li>-ด.ต.สุธีระ สัสสาร</li> <li>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</li> </ul> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ด.ต.อรรถพล แจ่มศรี</li> <li>-ด.ต.สุธีระ สัสสาร</li> </ul> <p><b>ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในเดือน มี.ค.๖๗</b></p> |

หมายเหตุ กำชับทุกหน่วยดำเนินการโดยเคร่งครัดอย่าให้เกิดข้อบกพร่องหากติดขัดหรือมีข้อขัดข้องประการใดให้แจ้งประธานคณะทำงานทราบ